



АДМИНИСТРАЦИЯ МИНУСИНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.07.2022

г. Минусинск

№ 628- п

Об утверждении Положения «О порядке и сроках разработки проекта решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период»

В целях своевременной и качественной разработки проекта решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, в соответствии со статьями 169, 184 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьями 5, 16 Положения о бюджетном процессе в Минусинском районе, утвержденного решением Минусинского районного Совета депутатов от 22.09.2021 № 77-рс, руководствуясь статьями 29.3, 31 Устава Минусинского района Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о порядке и сроках разработки проекта решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Минусинского района № 664-п от 16.08.2021 «Об утверждении Положения «О порядке и сроках разработки проекта решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы по экономике – руководителя финансового управления О.А. Бутенко.

4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в газете «Власть труда» и подлежит опубликованию на официальном сайте администрации Минусинского района в сети «Интернет» в разделе «Финансы» подраздел «Бюджет».

Врип главы района

А.В. Пересунько

Приложение
к постановлению администрации
Минусинского района
от 27.07.2022 № 628 - п

Положение о порядке и сроках разработки проекта решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период

1. Настоящее Положение о порядке и сроках разработки проекта решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период (далее - Положение) устанавливает порядок разработки проекта решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, сроки предоставления необходимой информации от органов местного самоуправления, отраслевых органов администрации района, главных распорядителей бюджетных средств районного бюджета, главных администраторов доходов районного бюджета.

2. Понятия, используемые в настоящем Положении:

«действующие обязательства» - расходные обязательства, подлежащие исполнению в очередном финансовом году за счет средств районного бюджета в объеме, установленном в соответствии с действующими нормативными правовыми актами (за исключением нормативных правовых актов, действие которых истекает, приостановлено или предлагается к отмене, начиная с очередного финансового года), договорами и соглашениями;

«принимаемые обязательства» - планируемое (предполагаемое) увеличение объема действующих обязательств в очередном финансовом году;

«бюджет действующих обязательств» - объем бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения действующих обязательств в очередном финансовом году;

«бюджет принимаемых обязательств» - объем бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения принимаемых обязательств в очередном финансовом году и плановом периоде (с распределением по годам);

«главные администраторы доходов районного бюджета» - органы местного самоуправления, отраслевые органы администрации района, указанные в приложении № 1 к настоящему Положению;

«главные распорядители бюджетных средств» - органы местного самоуправления, отраслевые органы администрации района, указанные в приложении № 2 к настоящему Положению.

3. Исходной базой для разработки проекта районного бюджета являются:

а) послание Президента Российской Федерации, определяющее бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

б) основные направления бюджетной политики Красноярского края и Минусинского района и основные направления налоговой политики Красноярского края и Минусинского района на очередной финансовый год и плановый период;

в) прогноз социально-экономического развития Минусинского района на очередной финансовый год и плановый период;

г) отчет об исполнении районного бюджета в отчетном финансовом году и основные показатели ожидаемого исполнения районного бюджета в текущем финансовом году;

д) нормативно-правовые акты представительного органа (проекты нормативно-правовых актов представительного органа), иные нормативные правовые акты (проекты нормативных правовых актов), договоры и соглашения (их проекты), заключенные от имени Минусинского района, устанавливающие расходные обязательства Минусинского

района;

е) реестр расходных обязательств Минусинского района и изменения, которые планируется в него внести в соответствии с проектами нормативных правовых актов, договоров и соглашений, заключенных от имени Минусинского района, устанавливающих расходные обязательства Минусинского района;

ж) муниципальные программы (проекты муниципальных программ, проекты изменений указанных программ) Минусинского района.

4. При формировании проекта районного бюджета администрация Минусинского района (далее – администрация района) в соответствии с графиком (приложение №3 к настоящему Положению):

а) одобряет основные направления налоговой и бюджетной политики Минусинского района на очередной финансовый год и плановый период, прогноз социально-экономического развития Минусинского района на очередной финансовый год и плановый период;

б) одобряет основные характеристики проекта районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

в) рассматривает проект решения о районном бюджете для внесения в Минусинский районный Совет депутатов.

5. При составлении проекта районного бюджета финансовое управление администрации Минусинского района (далее - ФУ АМР) в соответствии с графиком (приложение №3 к настоящему Положению):

а) организует составление проекта районного бюджета;

б) разрабатывает основные направления бюджетной и налоговой политики Минусинского района;

в) составляет проект районного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период, в том числе, определяет основные характеристики районного бюджета, распределение бюджетных ассигнований по бюджетной классификации;

г) доводит до органов местного самоуправления поселений и главных распорядителей бюджетных средств районного бюджета предельные объемы бюджетных ассигнований на обеспечение расходных обязательств на очередной финансовый год и плановый период;

д) согласовывает представленные главными администраторами доходов районного бюджета прогнозы поступлений доходов, в том числе доходов от приносящей доход деятельности, источников финансирования дефицита бюджета;

е) обеспечивает методологическое руководство планированием бюджетных ассигнований главными распорядителями средств районного бюджета, органами местного самоуправления поселений на очередной финансовый год и плановый период;

ж) проводит проверку представленных расчетов объемов бюджетных ассигнований на введение новых (увеличение действующих) расходных обязательств Минусинского района, представленных главными распорядителями средств районного бюджета, необходимых для исполнения принимаемых обязательств, составляет сводный перечень новых (увеличение действующих) расходных обязательств Минусинского района необходимых для разработки и рассмотрения проекта решения бюджета;

з) проводит сверку исходных данных, в соответствии с п.8 Положения о предоставлении и распределении дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений, утвержденного решением Минусинского районного Совета депутатов от 20.11.2019 № 277-рс, с органами местного самоуправления поселений;

и) проводит сверку исходных данных, указанных в пункте 1 статьи 9 Закона Красноярского края «О межбюджетных отношениях в Красноярском крае» с министерством финансов края;

к) разрабатывает прогноз социально-экономического развития Минусинского района на очередной финансовый год и плановый период;

л) готовит предварительные итоги социально-экономического развития Минусинского района за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития Минусинского района за текущий финансовый год;

м) формирует перечень муниципальных программ Минусинского района, обеспечивает методологическое руководство и координацию при разработке и реализации муниципальных программ Минусинского района, за исключением согласования объемов финансирования на очередной финансовый год и плановый период.

6. При формировании проекта районного бюджета главные распорядители бюджетных средств, распорядители и получатели бюджетных средств, главные администраторы доходов районного бюджета, администраторы доходов районного бюджета в соответствии с графиком (приложение №3 к настоящему Положению):

а) обеспечивают в пределах объемов бюджетных ассигнований планирование ассигнований, направляемых на исполнение действующих расходных обязательств;

б) направляют в ФУ АМР предложения по введению новых (увеличению действующих) расходных обязательств Минусинского района;

в) составляют прогнозный перечень объектов, требующих вложений в виде капитального ремонта (ремонта) объекта, реконструкции, бюджетных инвестиций;

г) готовят и в пределах своей компетенции реализуют предложения по оптимизации состава закрепленных за ними расходных обязательств и объема бюджетных ассигнований, необходимых для их исполнения;

д) распределяют предельные объемы бюджетных ассигнований по получателям бюджетных средств по бюджетной классификации;

е) представляют в ФУ АМР предложения по приватизации муниципального имущества;

ж) представляют в ФУ АМР материалы, необходимые для разработки проекта районного бюджета;

з) разрабатывают и принимают в установленном порядке муниципальные программы в соответствующей сфере деятельности;

и) представляют в установленном порядке план оказания муниципальных услуг (выполнения работ) муниципальными учреждениями, находящимися в их ведении;

к) предоставляют оценку на текущий финансовый год и прогноз на очередной финансовый год и плановый период доходов районного бюджета с расчетами и обоснованиями;

л) формируют муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на основании представленной информации от бюджетных учреждений, доведенных финансовым управлением предельных объемов бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период с учетом оценки потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ).

7. Главные распорядители бюджетных средств, распорядители и получатели бюджетных средств предоставляют курирующему заместителю главы прогноз бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период на исполнение бюджета действующих обязательств и бюджета принимаемых обязательств, обоснования, расчеты и пояснительные записки для рассмотрения и согласования.

Заместители главы рассматривают прогноз расходов на очередной финансовый год и плановый период по курируемым отраслям, согласовывают и принимают решение о необходимости включения (не включения) в проект решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период бюджетных ассигнований по соответствующим отраслям. Принятое решение оформляется в виде протокола и предоставляется финансовому управлению для формирования проекта решения о бюджете.

8. В случае необходимости внесения изменений в ранее утвержденные основные показатели районного бюджета в результате уточнения основных параметров прогноза социально-экономического развития Минусинского района на очередной финансовый год и плановый период или изменения законодательства Российской Федерации и Красноярского края, ФУ АМР вправе на следующих этапах формирования проекта районного бюджета скорректировать предельные объемы бюджетных ассигнований путем включения или исключения из них бюджетных ассигнований, на основании решений, принятых комиссией по формированию проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

9. Разработка проекта районного бюджета осуществляется в соответствии с графиком согласно приложению №3 к настоящему Положению.

Заместитель главы по экономике –
руководитель финансового управления

О.А. Бутенко

Приложение № 1
к Положению о порядке и сроках
разработки проекта решения
районном бюджете на очередной
финансовый год и плановый
период

ГЛАВНЫЕ АДМИНИСТРАТОРЫ ДОХОДОВ РАЙОННОГО БЮДЖЕТА

Код ГАДБ	Наименование главного администратора доходов районного бюджета
814	Минусинский районный Совет депутатов
815	Администрация Минусинского района
819	Контрольно-счетная палата Минусинского района
857	Отдел культуры, спорта, туризма и молодежной политики администрации Минусинского района
864	Финансовое управление администрации Минусинского района
874	Управление образования администрации Минусинского района

Приложение № 2
к Положению о порядке и
разработки проекта решения о
районном бюджете на очередной
финансовый год и плановый
период

ГЛАВНЫЕ РАСПОРЯДИТЕЛИ
БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ РАЙОННОГО БЮДЖЕТА

Код ГРБС	Наименование главного распорядителя бюджетных средств районного бюджета
814	Минусинский районный Совет депутатов
815	Администрация Минусинского района
819	Контрольно-счетная палата Минусинского района
857	Отдел культуры, спорта, туризма и молодежной политики администрации Минусинского района
864	Финансовое управление администрации Минусинского района
874	Управление образования администрации Минусинского района

Приложение № 3
к Положению о порядке и
разработки проекта решения о
районном бюджете на очередной
финансовый год и плановый период

ГРАФИК РАЗРАБОТКИ ПРОЕКТА РЕШЕНИЯ
О РАЙОННОМ БЮДЖЕТЕ НА ОЧЕРЕДНОЙ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И
ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД

Принятые условные сокращения в настоящем приложении:

- 1) Представительный орган – Минусинский районный Совет депутатов;
- 2) КСП Минусинского района - Контрольно-счетная палата Минусинского района;
- 3) АМР – администрация Минусинского района;
- 4) ФУ АМР – финансовое управление администрации Минусинского района;
- 5) МКУ Служба заказчика – муниципальное казенное учреждение «Служба заказчика» Минусинского района;
- 6) ОСХ – отдел сельского хозяйства администрации Минусинского района;
- 7) ОИЗО – отдел имущественных и земельных отношений администрации Минусинского района;
- 8) ОКСТиМП – отдел культуры, спорта, туризма и молодежной политики администрации Минусинского района;
- 9) Управление образования – управление образования администрации Минусинского района;
- 10) ГРБС – главные распорядители бюджетных средств (приложение № 2 к Положению о порядке и сроках разработки проекта решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период);
- 11) ГАДБ – главные администраторы доходов бюджета (приложение № 1 к Положению о порядке и сроках разработки проекта решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период);
- 12) Сельские поселения – органы местного самоуправления поселений Минусинского района.

п/п	Материалы и документы	Срок исполнения	Субъект бюджетного планирования, представляющий материалы, документы	Субъект бюджетного планирования, в адрес которого представляются материалы и документы
1	Прогноз социально-экономического развития Минусинского района на очередной финансовый год и плановый период и пояснительная записка к прогнозу	01 октября	ФУ АМР	
2	Перечень муниципальных программ, предлагаемых к финансированию в очередном	10 сентября	ФУ АМР	

	финансовом году и плановом периоде			
3	Паспорта муниципальных программ с учетом изменений и муниципальные программы, подлежащие утверждению в установленном постановлением администрации Минусинского района №686-п от 04.10.2019 порядке	до 9 ноября	Ответственные исполнители муниципальных программ	ФУ АМР
4	Итоги социально-экономического развития Минусинского района за январь-июль текущего года и оценка предполагаемых итогов текущего финансового года	30 октября	ФУ АМР	
5	Прогноз поступлений от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности на очередной финансовый год и плановый период и ожидаемые поступления на текущий финансовый год с расчетами и обоснованиями: а) доходов от сдачи в аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности; б) доходов от сдачи в аренду земельных участков; в) доходов от продажи имущества, находящегося в муниципальной собственности; г) доходов от продажи земельных участков; д) других доходов от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности	20 августа	ОИиЗО	ФУ АМР
6	Проект основных направлений налоговой и бюджетной политики на очередной финансовый год и плановый период	20 октября	ФУ АМР	Главе района
7	Сверка с министерством финансов исходных данных	1 сентября	ФУ АМР	Министерство финансов края

	для проведения расчетов по распределению дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов и поселений			
8	Сверка исходных данных с поселениями для проведения расчетов по распределению дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности из районного бюджета	1 сентября	ФУ АМР	Сельские поселения
9	Планирование бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период, направляемых на исполнение действующих расходных обязательств	1 сентября	ГРБС	ФУ АМР
10	Прогнозный перечень объектов, требующих вложений в виде капитального ремонта, реконструкции, бюджетные инвестиции	1 сентября	ГРБС	ФУ АМР
11	Предложения по введению новых (увеличению действующих) расходных обязательств	1 сентября	ГРБС	ФУ АМР
12	Сводный прогноз бюджетных ассигнований на исполнение бюджета действующих обязательств и принимаемых обязательств	15 октября	ФУ АМР	Заместителям главы
13	Согласование прогноза бюджетных ассигнований, исполнение действующих и принимаемых бюджетных обязательств	1 октября	ФУ АМР, ГРБС	
14	Предельные объемы бюджетных ассигнований на обеспечение расходных обязательств районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период	10 октября	ФУ АМР	ГРБС
15	Распределение объемов бюджетных ассигнований на обеспечение расходных обязательств районного бюджета по бюджетной классификации РФ	1 ноября	ГРБС	ФУ АМР

16	Распределение дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений на очередной финансовый год и плановый период, согласно утвержденных методик	20 октября	ФУ АМР	Сельским поселениям
17	Прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, общий объем дефицита (профицита) консолидированного бюджета района на очередной финансовый год и плановый период	30 октября	ФУ АМР	Главе района
18	Пояснительная записка к проекту бюджета на очередной финансовый год и плановый период	8 ноября	ФУ АМР	
19	Оценка ожидаемого исполнения районного бюджета за текущий год	5 ноября	ФУ АМР	
20	Представление проекта решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период с приложением документов, подлежащих внесению в составе бюджетного послания в соответствии с бюджетным законодательством, в администрацию района	10 ноября	ФУ АМР	Главе района
21	Представление проекта решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период с приложением документов, подлежащих внесению в составе бюджетного послания в соответствии с бюджетным законодательством, в районный Совет депутатов	15 ноября	АМР	Представительный орган
22	Представление проекта решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период с приложением документов, подлежащих внесению в составе бюджетного послания в соответствии с бюджетным законодательством, для проведения экспертизы	до 15 ноября	АМР	КСП Минусинского района

	проекта решения в соответствии с требованиями бюджетного законодательства Российской Федерации			
23	Представление проекта решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период с приложением документов, подлежащих внесению в составе бюджетного послания в соответствии с бюджетным законодательством, для проведения экспертизы проекта решения в соответствии с требованиями бюджетного законодательства Российской Федерации	до 15 ноября	ФУ АМР	В министерство финансов края (при необходимости в соответствии с требованиями статьи 136 БК)