



АДМИНИСТРАЦИЯ МИНУСИНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.09.2023

г. Минусинск

№ 909 – п

Об утверждении порядка осуществления бюджетных полномочий главных администраторов (администраторов) доходов бюджета Минусинского района, являющихся органами местного самоуправления, их отраслевыми органами и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями

В соответствии с пунктом 3 статьи 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 5 решения Минусинского районного Совета депутатов от 14.11.2007 № 161-рс «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Минусинском районе», руководствуясь статьями 29.3, 31 Устава Минусинского района Красноярского края, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить порядок осуществления бюджетных полномочий главных администраторов (администраторов) доходов бюджета Минусинского района, являющихся органами местного самоуправления, их отраслевыми органами и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы по экономике – руководителя финансового управления О.А. Бутенко.

3. Постановление вступает со дня его подписания и подлежит размещению на официальном сайте администрации Минусинского района в сети «Интернет» в разделе «Финансы», подраздел «Постановление АМР».

Глава района

С.И. Глухов

Порядок
осуществления бюджетных полномочий главных администраторов (администраторов) доходов бюджета Минусинского района, являющихся органами местного самоуправления, их отраслевыми органами и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями

1. Настоящий Порядок осуществления бюджетных полномочий главных администраторов (администраторов) доходов бюджета Минусинского района, являющихся органами местного самоуправления и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями (далее – Порядок), разработан в соответствии с пунктом 4 статьи 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 4 статьи 8 Положения о бюджетном процессе в Минусинском районе, утвержденного решением Минусинского районного Совета депутатов от 22.09.2021 №77-рс.

2. Перечень главных администраторов доходов бюджета Минусинского района (далее – главные администраторы) утверждается администрацией Минусинского района в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации.

3. В процессе осуществления бюджетных полномочий главные администраторы:

а) формируют и утверждают перечень подведомственных им администраторов доходов бюджета Минусинского района (далее – администраторы доходов);

принимают правовые акты, наделяющие казенные учреждения, находящиеся в ведении главных администраторов, полномочиями администратора доходов и устанавливающие перечень администрируемых доходов бюджета Минусинского района.

Не позднее пяти рабочих дней с даты принятия указанных правовых актов, главные администраторы направляют их копию в адрес подведомственных администраторов.

В случае внесения изменений в перечень администраторов и (или) перечень доходов, в отношении которых главный администратор наделен полномочиями главного администратора доходов бюджета, в течение 10 рабочих дней со дня внесения таких изменений вносят изменения в правовые акты, указанные в настоящем пункте.

б) формируют и представляют в финансовое управление администрации Минусинского района (далее – финансовый орган) следующие документы по администрируемым доходам:

сведения, необходимые для составления прогноза социально – экономического развития и проекта бюджета Минусинского района;

сведения о закрепленных за ними источниках доходов, для включения их в реестр источников доходов бюджета Минусинского района;

прогноз поступления доходов в сроки, установленные нормативными правовыми актами по форме, согласованной с финансовым органом;

аналитические материалы по исполнению администрируемых доходов бюджета Минусинского района в установленные финансовым органом сроки;

сведения, необходимые для составления и ведения кассового плана, в порядке и сроки, установленные финансовым органом;

в) формируют и представляют сводную бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета по формам, в порядке и сроки, установленные финансовым органом;

г) устанавливают порядок предоставления подведомственными администраторами бюджетной отчетности и иных сведений, необходимых для осуществления полномочий главного администратора доходов бюджета;

д) исполняют полномочия администратора доходов в соответствии с принятыми ими правовыми актами об осуществлении полномочий администратора доходов бюджета:

начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет Минусинского района, пеней и штрафов по ним;

в случае и в порядке, установленных главным администратором доходов формируют и представляют главному администратору доходов сведения и бюджетную отчетность, необходимые для осуществления полномочий соответствующего главного администратора доходов;

принимают решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет Минусинского района, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представляют в орган Федерального казначейства поручение для осуществления возврата, в порядке, установленном Министерством финансов РФ;

принимают решение о зачете (уточнении) платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и представляют соответствующие уведомления в орган Федерального казначейства;

предоставляют информацию, необходимую для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за государственные и муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в соответствии с порядком, установленным Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации»;

принимают решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Минусинского района, пеням и штрафам по ним;

е) утверждают методику прогнозирования поступлений доходов в бюджет Минусинского района в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;

ж) осуществляют иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом РФ и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные правоотношения.

4. Правовые акты, указанные в подпункте «а» пункта 3 настоящего Порядка, должны содержать:

а) определение порядка и сроков сверки данных бюджетного учета администрируемых доходов бюджета Минусинского района в соответствии с нормативными правовыми актами РФ;

б) требование об установлении администраторами доходов по согласованию с главным администратором регламента реализации полномочий по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет Минусинского района, пеням и штрафам по ним, разработанного в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов РФ;

в) иные положения, необходимые для реализации полномочий администратора доходов бюджета.

5. Главные администраторы, осуществляющие полномочия администратора доходов бюджета, устанавливают регламент реализации полномочий по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет Минусинского района, пеням и

штрафам по ним, разработанный в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов РФ.

6. В случае изменения состава и (или) функций главных администраторов главные администраторы в течение пяти дней с момента такого изменения доводят эту информацию до финансового органа.

7. Порядок действий при уточнении невыясненных поступлений

7.1. администратор доходов в срок, не превышающий двадцати рабочих дней (если законодательством РФ не установлен иной срок) со дня представления в его адрес органом Федерального казначейства запроса на выяснение принадлежности платежа по невыясненным поступлениям, уточняет или отказывается от указанных в запросе поступлений уведомлением об уточнении вида и принадлежности платежа.

Заместитель главы по экономике –
руководитель финансового управления

О.А. Бутенко