

План рабочей группы по вопросам реализации проектов поддержки местных инициатив на территории Минусинского района

№ п/п			Примечание
1.	Проведение обучения представителей органов местного самоуправления совместно с институтом муниципального развития	19 сентября 2018	
3.	Определение муниципальных образований, готовых принять участие в реализации ППМИ	25 сентября 2018	
4.	Анализ списков избирательной комиссии	25 сентября 2018	Доля граждан, участвующих в реализации проекта от общего числа граждан, достигших 18 лет, проживающих в населенном пункте должна быть не менее 20%
5.	Разработать график встреч с главами муниципальных образований, участвующих в реализации ППМИ	28 сентября 2018	
7.	Провести встречу с главами муниципальных образований, участвующих в реализации ППМИ, и с представителями инициативной группы	28 сентября 2018	-Предварительные проекты и их стоимость. -Разработка и принятие НПА, необходимых для реализации ППМИ в муниципальном образовании. -Работа с юридическими лицами.
8.	Запросить план реализации ППМИ МО участников	до 5 октября 2018	
9.	Запросить информацию о наличии/ принятии НПА МО по вопросам организации собраний/конференций		

11.	Оказание содействия в информационной работе (по мере необходимости)	октябрь 2018	<ul style="list-style-type: none"> -информирование жителей о возможностях программы; -опросы/анкетирование для определения приоритетных проектов; -информационное освещение детальности по ППМИ.
12.	<p>Составление перечня объектов для ППМИ в разрезе МО, после проведения анкетирования и опроса населения.</p> <p>Определение проектной стоимости объекта/ необходимость государственной экспертизы объекта</p>	до 22 октября 2018	<ul style="list-style-type: none"> -соответствие перечню возможных проектов программы; -вопросы собственности; -перспективы дальнейшего содержания. -совместная работа с МКУ «Служба заказчика»
13.	Принять участие в итоговом собрании жителей МО, участвующих в реализации ППМИ	до 15 ноября 2018	<ul style="list-style-type: none"> -подготовка собрания (итоги опросов и анкетирования, подготовка расчетов по стоимости проектов, обеспечение % участия жителей); -итоги собрания: жители принимают решения об участии в ППМИ, о типе объекта, о финансовом вкладе жителей, спонсоров; о вкладе населения, организаций и др. внебюджетных источников в реализацию проекта в не денежной форме; о составе инициативной группы -протокол собрания.

			-обязательное участие на собрании института развития МО.
14.	Оказание содействия инициативной группе по формированию проектной заявки (по мере необходимости)	до 11 декабря 2018	Подготовка сметы проекта, формирование пакета документов для участия в конкурсе проекта, направление заявки в ИМР (корректировка проектной заявки при необходимости на основании рекомендаций ИМР)
15.	Предварительное рассмотрение и согласование заявки на заседании рабочей группы	до 15 декабря 2018	
16.	Контроль за подачей заявок МО в ИМР	до 28 декабря 2018	
17.	Корректировка заявок по мере необходимости	до 15 января 2019	С учетом замечаний ИМР
18.	Подача электронной заявки через АИС	до 15 января 2019	
19.	Составление плана рабочей группы для дальнейшей работы после определения победителей	апрель 2019	

Начальник отдела экономики, предпринимательской деятельности и инвестиций

И.С. Шварцкова