

Положение  
о рабочей группе по вопросам реализации ППМИ на территории  
Минусинского района

1. Общие положения

1.1. Рабочая группа по вопросам реализации ППМИ на территории Минусинского района (далее - рабочая группа) является коллегиальным совещательным органом. Члены рабочей группы осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

1.2. В своей деятельности рабочая группа руководствуется законодательством Российской Федерации, законами Красноярского края и иными нормативными правовыми актами, Уставом Минусинского района и иными муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

2. Цели деятельности рабочей группы

2.1. Целями деятельности рабочей группы являются:

- разработка предложений по реализации ППМИ на территории муниципальных образований района;
- подготовка проектов муниципальных правовых актов района по вопросу реализации ППМИ;
- оказание муниципальным образованиям района методической и консультативной помощи в разработке и реализации ППМИ;
- координация деятельности муниципальных образований района и подготовка предложений и рекомендаций по вопросам реализации ППМИ;
- информирование заинтересованных органов и организаций о ходе реализации ППМИ.

3. Структура и состав рабочей группы

3.1. Положение о рабочей группе, ее состав утверждается распоряжением администрации Минусинского района.

3.2. Рабочую группу возглавляет руководитель рабочей группы – начальник отдела экономики, предпринимательской деятельности и инвестиций администрации Минусинского района.

3.3. В заседаниях рабочей группы могут принимать участие специалисты и эксперты, имеющие опыт решения задач, входящих в компетенцию рабочей группы. Решение о привлечении специалистов и экспертов принимается руководителем рабочей группы.

3.4. Координацию деятельности рабочей группы начальник отдела экономики, предпринимательской деятельности и инвестиций администрации Минусинского района.

#### 4. Полномочия рабочей группы

Рабочая группа имеет право:

4.1. Запрашивать в установленном порядке необходимую информацию по вопросам, входящим в компетенцию рабочей группы.

4.2. Взаимодействовать с органами государственной власти Красноярского края, органами местного самоуправления муниципальных образований Минусинского района, организациями по вопросам, входящим в компетенцию рабочей группы.

4.3. Приглашать на заседания рабочей группы представителей органов местного самоуправления муниципальных образований Минусинского района.

#### 5. Регламент деятельности рабочей группы

5.1. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости.

5.2. Решение о проведении заседания рабочей группы принимается руководителем рабочей группы.

5.3. Решения рабочей группы оформляются протоколом заседания рабочей группы и носят рекомендательный характер. Протоколы заседаний рабочей группы подготавливаются ответственным секретарем рабочей группы и подписываются руководителем рабочей группы.

#### 6. Прекращение деятельности рабочей группы

6.1. Рабочая группа прекращает свою деятельность на основании распоряжения администрации Минусинского района.