



АДМИНИСТРАЦИЯ МИНУСИНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.10.2014

г. Минусинск

№ 852- п

Об осуществлении капитальных расходов
в объекты муниципальной собственности
Минусинского района

В соответствии со статьями 78.2, 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 29.3, 31 Устава Минусинского района Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок принятия решений о предоставлении субсидий из бюджета Минусинского района на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Минусинского района и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Минусинского района, согласно приложению 1.

2. Утвердить Порядок предоставления из бюджета Минусинского района субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства (реконструкцию) муниципальной собственности и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность, согласно приложению 2.

3. Утвердить Порядок принятия решений о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности Минусинского района, согласно приложению 3.

4. Признать утратившим силу Постановление администрации района от 19.01.2011 №14-п «О предоставлении бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности Минусинского района в форме капитальных вложений в основные средства районных бюджетных учреждений».

5. Опубликовать постановление в газете «Власть труда» и на официальном сайте администрации Минусинского района в сети Интернет www.amr24.ru в разделе «Управление муниципальным имуществом – Капитальные вложения».

6. Постановление вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования в газете «Власть труда» и распространяет свое действие на отношения, возникшие с 01.01.2014 года.

Глава администрации

А.В. Пересунько

**ПОРЯДОК
ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИЙ ИЗ БЮДЖЕТА МИНУСИНСКОГО РАЙОНА
НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КАПИТАЛЬНЫХ ВЛОЖЕНИЙ В ОБЪЕКТЫ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА
МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ МИНУСИНСКОГО РАЙОНА И ПРИОБРЕТЕНИЕ ОБЪЕКТОВ
НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА В МУНИЦИПАЛЬНУЮ СОБСТВЕННОСТЬ МИНУСИНСКОГО РАЙОНА**

I. Основные положения

1. Настоящий Порядок устанавливает правила принятия решений о предоставлении муниципальным бюджетным и автономным учреждениям (далее - учреждения), муниципальным унитарным предприятиям (далее - предприятия) бюджетных ассигнований из бюджета муниципального образования в виде субсидии на осуществление учреждениями и предприятиями капитальных вложений в строительство (реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение) объектов капитального строительства муниципальной собственности, приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Минусинского района (далее соответственно - решение, объекты капитального строительства, объекты недвижимого имущества, субсидия) с последующим увеличением стоимости основных средств, находящихся на праве оперативного управления у этих учреждений и предприятий, или уставного фонда указанных предприятий, основанных на праве хозяйственного ведения.

2. Инициатором подготовки проекта решения выступает получатель бюджетных средств, ответственный за реализацию мероприятий муниципальной программы (который в муниципальной программе может быть поименован в качестве главного распорядителя средств) в рамках которой планируется предоставление субсидии, либо, в случае если объект капитального строительства или объект недвижимого имущества не включен в муниципальную программу, - предполагаемый получатель бюджетных средств, наделенный в установленном порядке полномочиями в соответствующей сфере.

3. Не допускается при исполнении районного бюджета предоставление субсидии, если в отношении объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества принято решение о подготовке и реализации бюджетных инвестиций.

4. Целесообразность предоставления субсидии определяется с учетом:

а) приоритетов и целей развития Минусинского района исходя из программы социально-экономического развития Минусинского района, муниципальных программ Минусинского района, а также документов территориального планирования;

б) поручений и указаний Президента Российской Федерации, поручений Правительства Российской Федерации, поручений Губернатора Красноярского края, поручений главы Минусинского района;

г) оценки влияния создания объекта капитального строительства на комплексное развитие территории Минусинского района.

5. Субсидия, предоставляемая учреждению, предприятию, не направляется на финансовое обеспечение следующих работ:

а) разработка проектной документации на объекты капитального строительства или приобретение прав на использование типовой проектной документации, информация о которой включена в реестр типовой проектной документации (в отношении жилых и административных зданий, объектов социально-культурного и бытового назначения), и проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации;

б) проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий;

в) проведение проверки достоверности определения сметной стоимости объектов капитального строительства, финансовое обеспечение строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) которых планируется осуществлять с

использованием субсидии.

II. Подготовка проекта решения

6. Получатель бюджетных средств подготавливает проект решения и в случае, если проект решения предусматривает предоставление субсидии в рамках муниципальной программы, согласовывает его с ответственным исполнителем муниципальной программы, распорядителем бюджетных средств.

7. Решение о предоставлении субсидии подготавливается по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

8. Проект решения подготавливается в отношении объекта капитального строительства либо приобретаемого объекта недвижимого имущества в форме постановления администрации Минусинского района.

9. Проектом решения могут предусматриваться несколько объектов капитального строительства или объектов недвижимого имущества, планируемых к приобретению одним учреждением или предприятием.

10. Проект решения содержит следующую информацию:

а) наименование объекта капитального строительства согласно проектной документации или объекта недвижимого имущества;

б) направление инвестирования (строительство (реконструкция, в том числе с элементами реставрации), техническое перевооружение, приобретение);

в) наименование получателя бюджетных средств;

г) наименование муниципального заказчика;

д) мощность (прирост мощности) объекта капитального строительства, подлежащая вводу, мощность объекта недвижимого имущества;

е) срок ввода в эксплуатацию объекта капитального строительства, приобретения объекта недвижимого имущества;

ж) сметная стоимость объекта капитального строительства (при наличии утвержденной проектной документации) или предполагаемая (предельная) стоимость объекта капитального строительства либо стоимость приобретения объекта недвижимого имущества с указанием размера средств, выделяемых на подготовку проектной документации или приобретение прав на использование типовой проектной документации, информация о которой включена в реестр типовой проектной документации (в отношении жилых и административных зданий, объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения), проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации;

з) распределение по годам сметной стоимости объекта капитального строительства или его предполагаемой (предельной) стоимости либо стоимости приобретения объекта недвижимого имущества, рассчитанной в ценах соответствующих лет;

и) общий (предельный) размер субсидии с указанием размера средств, выделяемых на подготовку проектной документации или приобретение прав на использование типовой проектной документации, информация о которой включена в реестр типовой проектной документации (в отношении жилых и административных зданий, объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения), проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации, - в случае, если субсидия на указанные цели предоставляется;

к) распределение по годам общего (предельного) размера субсидии, рассчитанного в ценах соответствующих лет;

л) общий размер средств учреждения либо предприятия на осуществление капитальных вложений в строительство объектов капитального строительства муниципальной собственности, приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Минусинского района, рассчитанный в ценах соответствующих лет;

м) распределение по годам общего размера средств учреждения либо предприятия, рассчитанного в ценах соответствующих лет.

11. Инициатор направляет проект решения с пояснительной запиской и финансово-экономическим обоснованием одновременно в отдел экономики, предпринимательской деятельности и инвестиций, отдел архитектуры и градостроительства, отдел имущественных отношений администрации Минусинского района, финансовое управление администрации

Минусинского района на согласование.

12. При согласовании одновременно с проектом решения предоставляются подписанные руководителем и заверенные печатью следующие документы:

а) расчет объема эксплуатационных расходов, необходимых для содержания объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества после ввода его в эксплуатацию (приобретения), и источники их финансового обеспечения с представлением документов и материалов, обосновывающих указанные расчеты. Для предприятий источником финансового обеспечения эксплуатационных расходов не могут являться средства, предоставляемые из бюджета Минусинского района. Для учреждений объем финансового обеспечения эксплуатационных расходов за счет средств, предоставляемых из бюджета Минусинского района, не может превышать размер соответствующих нормативных затрат, применяемых при расчете субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);

б) обоснование невозможности строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) объекта капитального строительства и (или) приобретения объекта недвижимого имущества без предоставления субсидии;

в) обязательство руководителя учреждения или предприятия (или уполномоченного им лица) утвердить проектную документацию по объекту капитального строительства не позднее 2 месяцев до начала осуществления закупок товаров, работ, услуг, связанных со строительством (реконструкцией, в том числе с элементами реставрации, техническим перевооружением) объекта капитального строительства.

13. После согласования с отделом экономики, предпринимательской деятельности и инвестиций, отделом архитектуры и градостроительства, отделом имущественных отношений администрации Минусинского района, финансовым управлением администрации Минусинского района проект указанного решения вносится на рассмотрение Комиссией по бюджету, финансам, муниципальной собственности, законности Минусинского районного Совета депутатов.

14. Комиссия по бюджету, финансам, муниципальной собственности, законности Минусинского районного Совета депутатов рассматривает возможность предоставления субсидий в текущем финансовом году и плановом периоде из бюджета Минусинского района.

15. Решение о предоставлении субсидий принимается на основании утвержденного бюджета района на текущий финансовый год и плановый период.

III. Порядок изменения принятого решения

16. В отношении объекта капитального строительства либо объекта недвижимого имущества, включенных в муниципальные программы, изменение принятого решения осуществляется путем внесения изменений в муниципальные программы.

В отношении объекта капитального строительства либо объекта недвижимого имущества, не включенных в муниципальные программы, изменение принятого решения осуществляется путем внесения изменений в постановление администрации Минусинского района об утверждении решения.

17. Изменения принятого решения возможны в случаях:

а) признания оценки результатов подготовки или реализации капитального строительства, приобретения объектов недвижимости неудовлетворительной с необходимостью устранения выявленных замечаний и несоответствий;

б) сокращения или увеличения расходов бюджета Минусинского района, направляемых на капитальные вложения;

18. Подготовка проекта изменения решения осуществляется получателем бюджетных средств Минусинского района, указанным в решении, и утверждается в порядке, установленном разделом II настоящего Порядка. Изменения принятого решения, предусматривающие изменение объема бюджетных ассигнований на предоставление субсидий в текущем году или плановом периоде, осуществляются не позднее дня вступления в силу решения Минусинского районного Совета депутатов о внесении изменений в бюджет Минусинского района.

IV. Порядок принятия решения о досрочном прекращении выделения субсидий

19. Досрочное прекращение выделения субсидий возможно в случаях:

- а) сокращения расходов бюджета Минусинского района;
- б) нарушения сроков начала реализации капитального строительства или приобретения объектов недвижимого имущества.

20. Решение о досрочном прекращении выделения субсидий принимается в порядке, установленном разделом II настоящих Правил.

В случае досрочного прекращения выделения субсидий получатель бюджетных средств в отношении таких объектов разрабатывает мероприятия по завершению выполнения либо расторжению контрактов (договоров), заключенных в рамках осуществления капитального строительства, приобретения недвижимого имущества.

Приложение к Порядку принятия решений о предоставлении субсидии из бюджета Минусинского района на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Минусинского района и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Минусинского района

Решение о предоставлении субсидии из бюджета Минусинского района на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Минусинского района		
1. Наименование объекта капитального строительства согласно проектной документации или объекта недвижимого имущества		
2. Направление инвестирования (строительство (реконструкция, в том числе с элементами реставрации), техническое перевооружение, приобретение)	-	
3. Наименование получателя бюджетных средств		
4. Мощность (прирост мощности) объекта капитального строительства, подлежащая вводу, мощность объекта недвижимого имущества		
5. Срок ввода в эксплуатацию (приобретения) объекта капитального строительства (объекта недвижимого имущества)		
6. Сметная стоимость объекта капитального строительства (при наличии утвержденной проектной документации) или предполагаемая (предельная) стоимость объекта капитального строительства либо стоимость приобретения объекта недвижимого имущества (тыс. руб.):		
Сметная стоимость, всего	в текущих ценах (включая НДС)	в ценах соответствующих лет (включая НДС)
В том числе:		
подготовка проектной документации		
приобретение прав на использование типовой проектной документации (в отношении		
жилых и административных зданий, объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения)		
проведение инженерных изысканий (проектно-изыскательские работы)		
приобретение объектов недвижимости		
прочие затраты		
7. Распределение по годам сметной стоимости объекта капитального строительства или его предполагаемой (предельной) стоимости либо стоимости приобретения объекта недвижимого имущества, рассчитанной в ценах соответствующих (тыс. руб.)		
Год реализации -	Стоимость объекта	
	всего	проектно-изыскательские

		работы			
Сметная стоимость, всего					
В том числе по годам:					
8. Общий (предельный) размер субсидии (в ценах соответствующих лет, тыс. руб.) источники и объемы финансирования	Объем финансирования				
	Источн ик 1	Источн ик 2	Источн ик 3	Источн ик 4	
Общий (предельный) размер субсидии, всего					
В том числе:					
приобретение объектов недвижимости					
прочие затраты					
9. Распределение по годам общего (предельного) размера субсидии (в ценах соответствующих лет, тыс. руб.)					
Год реализации -	Стоимость объекта				
	всего	проектно- изыскательские работы			
Общий (предельный) размер субсидии, всего					
В том числе по годам:					
10. Общий размер средств учреждения либо предприятия (в ценах соответствующих лет, тыс. руб.)			Объем финансирования		
Общий размер средств учреждения либо предприятия, всего					
В том числе:					
подготовка проектной документации					
приобретение прав на использование типовой проектной документации (в отношении жилых и административных зданий, объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения)					
проведение инженерных изысканий (проектно-изыскательские работы)					
приобретение объектов недвижимости					
прочие затраты					
11. Распределение общего размера средств учреждения либо предприятия по годам (в ценах соответствующих лет, тыс. руб.)					
Год реализации -	Стоимость объекта				
	всего	проектно- изыскательские работы			
В том числе по годам:					

12. Количественные показатели результатов и удельная стоимость объекта (в текущих ценах/в ценах соответствующих лет, тыс. руб.) на единицу такого результата

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя	Удельная стоимость

Заместитель главы администрации
Минусинского района (курирующий заместитель)

Получатель средств
бюджета Минусинского района:

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИЗ БЮДЖЕТА МИНУСИНСКОГО РАЙОНА СУБСИДИЙ НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ
КАПИТАЛЬНЫХ ВЛОЖЕНИЙ В
ОБЪЕКТЫ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА (РЕКОНСТРУКЦИЮ)
МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ И ПРИОБРЕТЕНИЕ ОБЪЕКТОВ
НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА В МУНИЦИПАЛЬНУЮ СОБСТВЕННОСТЬ**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок предоставления из бюджета Минусинского района субсидий на осуществление капитальных вложений в строительство (реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение) объектов капитального строительства муниципальной собственности, приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

2. Принятие решений о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в строительство (реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение) объектов капитального строительства муниципальной собственности, приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность осуществляется в соответствии с Порядком принятия решений о предоставлении субсидии из бюджета Минусинского района на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности и приобретение объектов недвижимости в муниципальную собственность Минусинского района.

3. Субсидии на осуществление капитальных вложений в строительство (реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение) объектов капитального строительства муниципальной собственности, приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность (далее - субсидии) предоставляются на основании решения о бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

4. К категории получателей субсидии относятся бюджетные и автономные учреждения, муниципальные унитарные предприятия (далее соответственно - учреждения, предприятия).

5. Субсидии предусматриваются на осуществление учреждениями и предприятиями капитальных вложений в строительство (реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение) объектов капитального строительства муниципальной собственности, приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность с последующим увеличением стоимости основных средств, находящихся на праве оперативного управления у этих учреждений и предприятий.

6. Субсидии выделяются в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в бюджете Минусинского района на указанные цели на текущий год и на плановый период, если иное не предусмотрено решением о предоставлении субсидии.

7. Субсидии предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе, носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

8. Не допускается предоставление субсидий в отношении объектов капитального строительства (реконструкции) или объектов недвижимого имущества муниципальной собственности, по которым принято решение о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности.

II. Порядок предоставления субсидий

9. Предоставление субсидий в текущем финансовом году и плановом периоде

осуществляется в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии (далее - соглашение), заключаемым между получателем бюджетных средств, предоставляющим субсидию, и учреждением или предприятием, на срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств.

10. Соглашение может быть заключено на срок, превышающий срок действия лимитов бюджетных обязательств, в соответствии с принятыми решениями о предоставлении субсидии.

11. Соглашение о предоставлении субсидии может быть заключено в отношении нескольких объектов капитального строительства (реконструкции) муниципальной собственности и (или) объектов недвижимого имущества, приобретаемых в муниципальную собственность, и должно содержать в том числе:

1) цель предоставления субсидии и ее объем с разбивкой по годам в отношении каждого объекта, на строительство (реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение) или приобретение которого предоставляется субсидия, с указанием его наименования, мощности, сроков строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) или приобретения, стоимости объекта, а также общего объема капитальных вложений в объект муниципальной собственности за счет всех источников финансового обеспечения, в том числе объема предоставляемой субсидии, соответствующих решениям, указанным в пункте 2 настоящего Порядка;

2) положения, устанавливающие права и обязанности сторон соглашения о предоставлении субсидии и порядок их взаимодействия при реализации указанного соглашения;

3) условие о соблюдении автономным учреждением, муниципальным унитарным предприятием при использовании субсидии положений, установленных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

4) положения, устанавливающие обязанность автономного учреждения, муниципального унитарного предприятия по открытию лицевого счета в соответствии с действующим законодательством для учета операций по получению и использованию субсидий;

5) сроки (порядок определения сроков) перечисления субсидии, а также положения, устанавливающие обязанность перечисления субсидии на лицевой счет, указанный в подпункте четвертом настоящего пункта;

6) положения, устанавливающие право получателя бюджетных средств, предоставляющего субсидию, на проведение проверок соблюдения учреждением или предприятием условий, установленных соглашением о предоставлении субсидии;

7) порядок возврата учреждением или предприятием средств в объеме остатка не использованной на начало очередного финансового года ранее перечисленной этому учреждению или предприятию субсидии в случае отсутствия принятого в порядке, установленном финансовым управлением администрации Минусинского района, решения получателя бюджетных средств, предоставляющего субсидию, о наличии потребности направления этих средств на цели предоставления субсидии;

8) порядок возврата сумм, использованных учреждением или предприятием, в случае установления по результатам проверок фактов нарушения учреждением или предприятием целей и условий, определенных соглашением о предоставлении субсидии;

9) положения, предусматривающие приостановление предоставления субсидии либо сокращение объема предоставляемой субсидии в связи с нарушением учреждением или предприятием условия о софинансировании капитальных вложений в объект муниципальной собственности за счет иных источников, в случае, если соглашением о предоставлении субсидии предусмотрено указанное условие;

10) порядок и сроки представления учреждением или предприятием отчетности об использовании субсидии;

11) случаи и порядок внесения изменений в соглашение о предоставлении субсидии, в том числе в случае уменьшения в соответствии с настоящим порядком получателю бюджетных средств ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, а также случаи и порядок досрочного прекращения соглашения о предоставлении субсидии;

12) иные условия, установленные бюджетным законодательством либо по согласованию сторон при заключении соглашения.

12. При заключении договора (муниципального контракта) в рамках выделенной субсидии

необходимо в обязательном порядке предусматривать условие о возможности изменения размера и (или) сроков оплаты и (или) объема работ в случае уменьшения лимитов бюджетных обязательств.

13. Для перечисления субсидии получателем бюджетных средств после предварительной проверки представляются в Федеральное казначейство следующие документы:

13.1. При строительстве (реконструкции) объектов:

- правоустанавливающие документы на земельный участок;
- разрешение на строительство (копия);
- положительное заключение государственной экспертизы проектной документации;
- положительное заключение о проверке достоверности определения сметной стоимости

объекта капитального строительства;

- договор (муниципальный контракт) на выполнение проектно-изыскательских, подрядных работ на весь период строительства (реконструкции, капитального ремонта) с указанием формы расчетов за выполненные работы (копия);

- титульный список вновь начинаемой стройки;
- внутривозвращенный титульный список;
- свидетельство о допуске к работам подрядной организации;
- сводный сметный расчет стоимости строительства;
- справка-расчет о финансировании за текущий год с распределением по источникам финансирования;

- формы КС-2, КС-3, счета-фактуры (копии).

13.2. В случае приобретения объектов недвижимости:

- договор купли-продажи объекта недвижимого имущества, заключенного в соответствии с требованиями Федерального закона № 44-ФЗ от 05.04.2013;

- акт приема-передачи (форма ОС-1а).

14. Выделение субсидии из бюджета района осуществляется по заявке получателя бюджетных средств следующим образом:

- при строительстве (реконструкции) объектов - за фактически выполненные этапы работ на основании представленных актов о приемке выполненных работ. Включение авансовых платежей в договоре (муниципальном контракте), в соответствии с условиями договора, не предусматривается;

- при приобретении объектов недвижимости - в соответствии с условиями договора без оплаты авансовых платежей.

15. Финансовое управление администрации Минусинского района перечисляет средства на выплату субсидии на лицевой счет получателя бюджетных средств, открытый в установленном порядке, в течение 10 дней с момента подачи заявки.

16. Получатель бюджетных средств в течение 2 рабочих дней с момента поступления средств на лицевой счет перечисляет их учреждению или предприятию на лицевой счет для учета операций по получению и использованию субсидии, открытый в соответствии с действующим законодательством.

17. В течение 10 дней после окончательных расчетов по договору (муниципальному контракту) учреждением или предприятием представляется получателю бюджетных средств подписанный отчет об использовании субсидии по форме, указанной в приложении к настоящему Порядку (далее - отчет). Свидетельство о регистрации объектов в муниципальную собственность представляются в течение 3 дней со дня получения данного свидетельства учреждением или предприятием.

18. Получатель бюджетных средств в течение 2 рабочих дней осуществляет проверку представленного учреждением или предприятием отчета, подписывает его и направляет в финансовое управление администрации Минусинского района.

19. Не использованный остаток на 1 января текущего финансового года подлежит возврату в бюджет Минусинского района в порядке, установленном финансовым управлением администрации Минусинского района.

20. При наличии потребности в средствах, не использованных на 1 января текущего финансового года, остаток может быть использован в текущем финансовом году на те же цели, если получателем бюджетных средств подтверждена данная потребность.

III. Контроль за выполнением условий предоставления и целевым использованием субсидии

21. Контроль выполнения условий, установленных соглашением о предоставлении субсидии, осуществляется контрольно-счетной палатой Минусинского района, финансовым управлением администрации Минусинского района, получателем бюджетных средств в соответствии с требованиями бюджетного законодательства.

22. В случае выявления нарушений условий, определенных соглашением, перечисление субсидии приостанавливается до устранения нарушений.

23. В случае выявления фактов нецелевого использования субсидии или представления недостоверных сведений по отчету субсидия в течение 15 календарных дней подлежит возврату учреждением или предприятием в бюджет Минусинского района.

24. В случае нарушения срока, установленного в пункте 23 настоящего Порядка, или отказа от добровольного возврата субсидии получатель бюджетных средств производит действия по взысканию с учреждения или предприятия денежных средств, подлежащих возврату, в судебном порядке.

Приложение к Порядку
предоставления из бюджета
Минусинского района субсидий на
осуществление капитальных
вложений в объекты капитального
строительства (реконструкцию)
муниципальной собственности и
приобретение объектов недвижимого
имущества в муниципальную
собственность

Форма отчета об использовании Субсидии за _____ 20__ года

Наименование объекта
Сметная стоимость, всего
Размер субсидии всего на _____ год
Получено субсидии в _____ году
Использовано субсидии в _____ году
Иные источники финансирования
Дата платежа
Получатель платежа
Сумма платежа
Назначение платежа

Всего

Регистрация объекта в муниципальную собственность
Ввод объекта в эксплуатацию <*>

<*> Не заполняется для объектов недвижимого имущества, приобретенного в муниципальную собственность.

Получатель бюджетных средств

Учреждение/Предприятие

**ПОРЯДОК
ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ О ПОДГОТОВКЕ И РЕАЛИЗАЦИИ БЮДЖЕТНЫХ
ИНВЕСТИЦИЙ В ОБЪЕКТЫ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ МИНУСИНСКОГО РАЙОНА**

I. Основные положения

1. Настоящий Порядок устанавливает правила принятия решений о подготовке и реализации бюджетных инвестиций за счет средств бюджета Минусинского района (далее - инвестиции) в объекты капитального строительства муниципальной собственности Минусинского района, и (или) на приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Минусинского района, (далее соответственно – объекты капитального строительства, объекты недвижимого имущества), в форме капитальных вложений в основные средства, находящиеся (которые будут находиться) в муниципальной собственности Минусинского района.

2. Используемые в настоящих Правилах понятия означают следующее:

"подготовка инвестиций в объекты капитального строительства и (или) объекты недвижимого имущества" - определение объектов капитального строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) в отношении которых необходимо осуществлять инвестиции, и (или) объектов недвижимого имущества, на приобретение которых необходимо осуществлять инвестиции, и определение объема необходимых для этого бюджетных ассигнований, включая (при необходимости) приобретение земельных участков под строительство, подготовку проектной документации или приобретение прав на использование типовой проектной документации, информация о которой включена в реестр типовой проектной документации (в отношении административных зданий, объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения), и проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой документации, а также определение главного распорядителя и получателя бюджетных средств, муниципального заказчика в отношении объекта капитального строительства и (или) объекта недвижимого имущества;

"реализация инвестиций в объект капитального строительства и (или) объект недвижимого имущества" - осуществление инвестиций в строительство (реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение) объекта капитального строительства и (или) на приобретение объекта недвижимого имущества, включая (при необходимости) приобретение земельного участка под строительство, подготовку проектной документации или приобретение прав на использование типовой проектной документации, информация о которой включена в реестр типовой проектной документации (в отношении административных зданий, объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения), и проведение инженерных изысканий для подготовки такой документации.

3. Инициатором подготовки проекта решения выступает получатель бюджетных средств, отраслевой орган администрации Минусинского района, ответственный за реализацию мероприятий муниципальной программы, который в муниципальной программе может быть поименован в качестве главного распорядителя средств, в рамках которой планируется осуществлять инвестиции в целях строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) объекта капитального строительства или приобретения объекта недвижимого имущества, либо, в случае если объект капитального строительства или объект недвижимого имущества не включен в муниципальную программу, - предполагаемый получатель бюджетных средств, наделенный в установленном порядке полномочиями в соответствующей сфере.

4. Не допускается при исполнении районного бюджета предоставление инвестиций на строительство (реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое

первооружение) объекта капитального строительства или приобретение объекта недвижимого имущества, в отношении которых принято решение о предоставлении субсидий на капитальные вложения.

5. Определение объектов капитального строительства, в строительство (реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение) которых необходимо осуществлять инвестиции, а также объектов недвижимого имущества, на приобретение которых необходимо осуществлять инвестиции, производится с учетом:

а) приоритетов и целей развития Минусинского района исходя из программы социально-экономического развития Минусинского района, муниципальных программ Минусинского района, а также документов территориального планирования Минусинского района;

б) Указов Президента Российской Федерации и поручений Губернатора Красноярского края;

г) оценки влияния создания объекта капитального строительства на комплексное развитие территорий Минусинского района.

II. Подготовка проекта решения

6. Получатель бюджетных средств подготавливает проект решения и в случае, если проект решения предусматривает предоставление бюджетных инвестиций на строительство (реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение) объекта капитального строительства либо приобретение объекта недвижимого имущества в рамках муниципальной программы, согласовывает его с ответственным исполнителем муниципальной программы, распорядителем бюджетных средств.

7. Проект решения подготавливается в отношении объекта капитального строительства либо приобретенного объекта недвижимого имущества в форме постановления администрации Минусинского района.

В проект решения может быть включено несколько объектов капитального строительства и (или) объектов недвижимого имущества.

8. Проект решения содержит следующую информацию в отношении каждого объекта капитального строительства либо объекта недвижимого имущества:

а) наименование объекта капитального строительства либо наименование объекта недвижимого имущества;

б) направление инвестирования (строительство, реконструкция, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение, приобретение);

в) наименования получателя бюджетных средств

г) наименование муниципального заказчика;

д) мощность (прирост мощности) объекта капитального строительства,

подлежащая вводу, мощность объекта недвижимого имущества;

е) срок ввода в эксплуатацию (приобретения) объекта;

ж) сметная стоимость объекта капитального строительства (при наличии утвержденной проектной документации) или предполагаемая (предельная) стоимость объекта капитального строительства либо стоимость приобретения объекта недвижимого имущества с указанием размера средств, выделяемых на подготовку проектной документации или приобретение прав на использование типовой проектной документации, информация о которой включена в реестр типовой проектной документации (в отношении жилых и административных зданий, объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения), проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации;

з) распределение сметной стоимости объекта капитального строительства (при наличии утвержденной проектной документации) или предполагаемой (предельной) стоимости объекта капитального строительства или стоимости приобретения объекта недвижимого имущества по годам с выделением объема инвестиций на подготовку проектной документации или приобретение прав на использование типовой проектной документации, информация о которой включена в реестр типовой проектной документации (в отношении административных зданий, объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения), и проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации.

и) общий (предельный) объем инвестиций с указанием размера средств, выделяемых на

подготовку проектной документации или приобретение прав на использование типовой проектной документации, информация о которой включена в реестр типовой проектной документации (в отношении жилых и административных зданий, объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения), проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации;

к) распределение общего (предельного) объема предоставляемых инвестиций по годам реализации инвестиционного проекта с выделением объема инвестиций на подготовку проектной документации или приобретение прав на использование типовой проектной документации, информация о которой включена в реестр типовой проектной документации (в отношении административных зданий, объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения), и проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации.

9. В случае необходимости корректировки проектной документации в проекте решения могут быть предусмотрены средства бюджета Минусинского района соответственно на корректировку этой документации и проведение инженерных изысканий, выполняемых для корректировки такой документации.

10. Инициатор направляет проект решения с пояснительной запиской и финансово-экономическим обоснованием одновременно в отдел экономики, предпринимательской деятельности и инвестиций, отдел архитектуры и градостроительства, отдел имущественных отношений администрации Минусинского района, финансовое управление администрации Минусинского района на согласование.

11. Необходимым условием согласования проекта решения финансовым управлением администрации Минусинского района является обоснованность расчета объема эксплуатационных расходов, необходимых для содержания объекта капитального строительства после его ввода в эксплуатацию или объекта недвижимого имущества после его приобретения, представленного инициатором подготовки проекта решения.

Документы и материалы, необходимые для проведения проверки обоснованности указанного расчета, представляются в финансовое управление администрации Минусинского района одновременно с проектом решения.

12. После согласования с отделом экономики, предпринимательской деятельности и инвестиций, отделом архитектуры и градостроительства, отделом имущественных отношений администрации Минусинского района, финансовым управлением администрации Минусинского района проект указанного решения вносится на рассмотрение Комиссией по бюджету, финансам, муниципальной собственности, законности Минусинского районного Совета депутатов.

13. Комиссия по бюджету, финансам, муниципальной собственности, законности Минусинского районного Совета депутатов рассматривает возможность предоставления бюджетных инвестиций на строительство (реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение) объекта капитального строительства либо приобретение объекта недвижимого имущества за счет средств бюджета Минусинского района.

14. Решение о предоставлении бюджетных инвестиций принимается в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных районным бюджетом на текущий финансовый год и плановый период.

15. Внесение изменений в решение осуществляется в соответствии с настоящими Правилами для его принятия.

III. Осуществление бюджетных инвестиций

16. Расходы, связанные с бюджетными инвестициями, осуществляются в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации, на основании муниципальных контрактов, заключенных в целях строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) объектов капитального строительства и (или) приобретения объектов недвижимого имущества:

- а) муниципальными заказчиками, являющимися получателями средств районного бюджета;
- б) муниципальными бюджетными и муниципальными автономными учреждениями (далее учреждениями) и муниципальными унитарными предприятиями (далее предприятиями),

которым администрация Минусинского района, осуществляющая функции и полномочия учредителя или права собственника имущества учреждения и (или) предприятия, являющиеся муниципальным заказчиком, передала на безвозмездной основе в соответствии с настоящим Порядком свои полномочия муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени муниципального образования Минусинский район муниципальных контрактов.

17. Муниципальные контракты заключаются и оплачиваются в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных муниципальному заказчику как получателю средств районного бюджета.

18. В целях осуществления бюджетных инвестиций в соответствии с подпунктом «б» пункта 16 настоящего Порядка администрацией Минусинского района заключаются с учреждениями, предприятиями соглашения о передаче полномочий муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени муниципального образования Минусинский район муниципальных контрактов (за исключением полномочий, связанных с введением в установленном порядке в эксплуатацию объекта капитального строительства) (далее - соглашение о передаче полномочий).

19. Соглашение о передаче полномочий может быть заключено в отношении нескольких объектов капитального строительства и (или) объектов недвижимого имущества и должно содержать в том числе:

а) цель осуществления бюджетных инвестиций и их объем с распределением по годам в отношении каждого объекта капитального строительства и (или) объекта недвижимого имущества с указанием его наименования, мощности, сроков строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) или приобретения объекта (соответствующих решению о подготовке и реализации бюджетных инвестиций), рассчитанной в ценах соответствующих лет для определения стоимости строительства объекта муниципальной собственности (сметной или предполагаемой (предельной) либо стоимости приобретения объекта недвижимого имущества в муниципальную собственность, а также с указанием рассчитанного в ценах соответствующих лет общего объема капитальных вложений в объект муниципальной стоимости, в том числе объема бюджетных ассигнований, предусмотренного администрацией Минусинского района как получателю средств районного бюджета, соответствующих решению о подготовке и реализации бюджетных инвестиций;

б) положения, устанавливающие права и обязанности учреждения, предприятия по заключению и исполнению от лица администрации Минусинского района муниципальных контрактов;

в) ответственность учреждения за неисполнение или ненадлежащее исполнение переданных ему полномочий;

г) положения, устанавливающие право администрации Минусинского района на проведение проверок соблюдения учреждением условий, установленных заключенным соглашением о передаче полномочий;

д) положения, устанавливающие обязанность учреждения по ведению бюджетного учета, составлению и представлению бюджетной отчетности администрации Минусинского района как получателю средств районного бюджета в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

е) операции с бюджетными инвестициями осуществляются в порядке, установленном бюджетным законодательством для исполнения районного бюджета, и отражаются на открытых в Федеральном казначействе лицевых счетах:

- получателя бюджетных средств - в случае заключения муниципальных контрактов муниципальным заказчиком;

- для учета операций по переданным полномочиям получателя бюджетных средств - в случае заключения учреждениями муниципальных контрактов от лица администрации Минусинского района.

20. В целях открытия в Федеральном казначействе лицевого счета, указанного в подпункте «е» пункта 19 настоящего Порядка, учреждение или предприятие в течение 5 рабочих дней со дня получения от администрации Минусинского района подписанного им соглашения о передаче полномочий представляет в Федеральном казначействе документы, необходимые для открытия лицевого счета по переданным полномочиям получателя бюджетных средств, в порядке,

установленном Федеральным казначейством. Основанием для открытия лицевого счета является копия соглашения о передаче полномочий.

21. Объекты капитального строительства, созданные в результате осуществления бюджетных инвестиций или объекты недвижимого имущества, приобретенные в муниципальную собственность в результате осуществления бюджетных инвестиций, закрепляются в установленном порядке на праве оперативного управления или хозяйственного ведения за учреждениями, предприятиями с последующим увеличением стоимости основных средств, находящихся на праве оперативного управления у этих учреждений, предприятий либо включаются в состав муниципальной казны Минусинского района.