



АДМИНИСТРАЦИЯ МИНУСИНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.02.2020

г. Минусинск

№ 189 - п

О внесении изменений в постановление администрации Минусинского района от 28.03.2014 № 230-п «Об утверждении Порядка демонтажа рекламных конструкций на территории Минусинского района» (в ред. постановления от 15.05.2018 № 312-п)

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», руководствуясь статьями 29.3, 31 Устава Минусинского района Красноярского края, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление администрации Минусинского района от 28.03.2014 № 230-п «Об утверждении Порядка демонтажа рекламных конструкций на территории Минусинского района» (в ред. постановления от 15.05.2018 № 312-п) следующие изменения:

в приложении к постановлению «Порядок демонтажа рекламных конструкций на территории Минусинского района» (далее – Порядок):

1) Порядок дополнить пунктом 2.1 следующего содержания:

«2.1. Владелец рекламной конструкции определяется по маркировке, размещенной на рекламной конструкции под информационным полем в соответствии с нормами и правилами, действующими на момент осмотра рекламной конструкции»;

2) в пункте 14 исключить предложение следующего содержания:

«Акт о демонтаже направляется почтой (заказным письмом) не позднее пяти календарных дней с даты демонтажа рекламной конструкции владельцу рекламной конструкции»;

3) Порядок дополнить пунктами 14.1 - 14.3 следующего содержания:

«14.1. МКУ «Служба заказчика» в течение 5 рабочих дней после демонтажа рекламной конструкции направляет в Комиссию информацию о сумме расходов, связанных с демонтажем и транспортировкой рекламной конструкции, с приложением документов, подтверждающих стоимость выполненных работ.

14.2. Акт о демонтаже и информация о расходах направляется почтой (заказным письмом) не позднее 20 рабочих дней с даты демонтажа рекламной конструкции владельцу рекламной конструкции.

14.3. В случае если владелец рекламной конструкции либо собственник или иной законный владелец недвижимого имущества, к которому была присоединена рекламная конструкция, неизвестны (не определены), Комиссия размещает информацию о произведенном демонтаже на официальном сайте администрации Минусинского района в сети «Интернет» и публикует ее, в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов.

Опубликование информации о произведенном демонтаже рекламной конструкции является надлежащим доведением указанной информации до владельца рекламной конструкции либо собственника или иного законного владельца недвижимого имущества, к которому была присоединена рекламная конструкция»;

4) пункт 15 изложить в следующей редакции:

«15. Уполномоченная организация, осуществившая демонтаж рекламной конструкции, несет ответственность за ущерб, причиненный владельцу рекламной конструкции вследствие ненадлежащего выполнения работ по демонтажу и транспортировке, в соответствии с заключенным муниципальным контрактом»;

5) Порядок дополнить пунктом 15.1 следующего содержания:

«15.1. МУП «ЖКХ» Минусинского района принимает рекламные конструкции на ответственное хранение и несет ответственность за утрату, недостачу или повреждение рекламных конструкций, принятых на хранение, на основании акта приема-передачи рекламной конструкции. Срок хранения рекламной конструкции – 6 месяцев. После окончания установленного срока хранения рекламной конструкции, МУП «ЖКХ» Минусинского района не несет ответственности за ее целостность и сохранность»;

6) пункт 18 изложить в следующей редакции:

«18. Для возврата рекламной конструкции владелец рекламной конструкции направляет в администрацию Минусинского района заявление, к которому прилагаются следующие документы:

а) копия документа, удостоверяющего личность заявителя (для физических лиц);

б) заверенные копии учредительных документов, а также дополнений и изменений к ним (для юридических лиц);

в) копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя физического или юридического лица, если с заявлением обращается представитель заявителя;

г) документы, подтверждающие право собственности или иное вещное право на рекламную конструкцию либо право владения и пользования рекламной конструкцией»;

7) Порядок дополнить пунктом 18.1 следующего содержания:

«18.1. В течение 20 рабочих дней со дня поступления заявления, администрацией Минусинского района готовится уведомление о расходах, понесенных в связи с демонтажем, транспортировкой и хранением рекламной конструкции и направляется владельцу рекламной конструкции»;

8) в пункте 19:

а) слова «пяти календарных дней» заменить словами «10 рабочих дней»;

б) слова «уполномоченной организации, у которой на хранении находилась рекламная конструкция» заменить словами «МУП «ЖКХ» Минусинского района»;

в) пункт 19 дополнить абзацем следующего содержания:

«Владелец рекламной конструкции самостоятельно и за свой счет осуществляет мероприятия, связанные с погрузкой и транспортировкой рекламной конструкции с места ее хранения».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы по оперативным вопросам и жилищно-коммунальной политике А.В. Пересунько.

3. Постановление вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования в газете «Власть труда», и подлежит размещению на официальном сайте администрации Минусинского района в сети «Интернет», в разделе «Архитектура», подраздел «Реклама».

Врип главы района

А.В. Пересунько