



АДМИНИСТРАЦИЯ МИНУСИНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.12.2019

г. Минусинск

№ 899 - п

О создании Совета директоров предприятий, организаций и предпринимателей Минусинского района

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», в целях обеспечения практического взаимодействия органов местного самоуправления с предприятиями и организациями Минусинского района, консолидации интересов для выработки предложений по основным направлениям социально-экономической политики Минусинского района, руководствуясь ст.ст. 29.3, 31 Устава Минусинского района Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать Совет директоров предприятий, организаций и предпринимателей Минусинского района.
2. Утвердить Положение о Совете директоров предприятий, организаций и предпринимателей Минусинского района согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
4. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте администрации Минусинского района в сети «Интернет» в разделе «Экономика и бизнес» в подразделе «Муниципально-частное партнерство».
5. Постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава района

А.А. Клименко

ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ ДИРЕКТОРОВ ПРЕДПРИЯТИЙ, ОРГАНИЗАЦИЙ И
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ МИНУСИНСКОГО РАЙОНА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок создания Совета директоров предприятий, организаций и предпринимателей Минусинского района (далее – Совет), его правовой статус, полномочия, взаимоотношения с органами местного самоуправления.

1.2. Совет формируется на основе добровольного участия в его работе руководителей предприятий, организаций и предпринимателей Минусинского района.

1.3. Совет является постоянно действующим на общественных началах совещательным, коллегиальным, консультативно-координирующим органом, созданным в целях обеспечения взаимодействия предприятий, организаций и предпринимателей Минусинского района с органами местного самоуправления для совместного решения экономических и социально-значимых вопросов.

1.4. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, краевыми нормативными правовыми актами, Уставом Минусинского района Красноярского края и иными муниципальными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.5. Совет не является юридическим лицом и не подлежит государственной регистрации.

1.6. Финансирование текущей деятельности Совета не является расходным обязательством Минусинского района.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СОВЕТА

2.1. Основной целью деятельности Совета является проведение работы по консолидации интересов предприятий, организаций и предпринимателей Минусинского района с целью обеспечения условий устойчивого социально-экономического развития района, объединения усилий для комплексного решения межотраслевых и муниципальных проблем, по созданию оптимальных условий для роста благосостояния населения района.

2.2. Основными задачами Совета являются:

2.2.1. консолидация предприятий, организаций и предпринимателей Минусинского района, в определении и решении приоритетных задач социально-экономического развития района;

2.2.2. подготовка предложений органам местного самоуправления по определению перспектив развития Минусинского района, формированию благоприятного социально-экономического климата, созданию эффективных условий занятости населения;

2.2.3. подготовка предложений по осуществлению деятельности администрации района в направлении стабилизации работы и развития предприятий, организаций и

предпринимателей Минусинского района с учетом отраслевых и функциональных особенностей этих предприятий;

2.2.4. участие в работе общественных организаций, по вопросам развития экономики Минусинского района;

2.2.5. привлечение инвестиций, передовых технологий и оборудования в производство и экономику района;

2.2.6. взаимодействие с органами местного самоуправления по вопросам совершенствования нормативно-правовой базы, регулирующей предпринимательскую деятельность;

2.2.7. оказание поддержки благотворительным фондам, осуществляющим свою деятельность на территории Минусинского района;

2.2.8. решение иных вопросов, направленных на развитие района и предпринимательской деятельности в Минусинском районе;

2.2.9. представление интересов Минусинского района на муниципальном, краевом и федеральном уровне;

2.3. К компетенции Совета относятся следующие вопросы:

2.3.1. определение приоритетных направлений в деятельности предприятий, организаций и предпринимателей Минусинского района;

2.3.2. определение стратегии социально-экономического развития, в том числе: рассмотрение программ развития, бизнес-планов и технико-экономических обоснований, инвестиционных программ;

2.3.3. определение приоритетных инвестиционных проектов;

2.3.4. одобрение решений благотворительного и спонсорского характера;

2.3.5. внесение на рассмотрение Совета следующих вопросов:

избрание (переизбрание) Председателя Совета и его заместителя, а также секретаря.

3. ПРАВА СОВЕТА

3.1. Совет для решения возложенных на него задач имеет право:

3.1.1. запрашивать и получать в установленном порядке от региональных и федеральных органов исполнительной власти, территориальных органов государственной власти, органов местного самоуправления района, сельсоветов, входящих в состав Минусинского района, общественных объединений и других организаций необходимую информацию по вопросам, относящимся к компетенции Совета;

3.1.2. приглашать на заседания Совета представителей территориальных подразделений федеральных и краевых органов исполнительной власти, органов местного самоуправления Минусинского района, сельсоветов, входящих в состав Минусинского района, общественных объединений и других организаций;

3.1.3. направлять членов Совета для участия в работе комиссий представительных органов местного самоуправления Минусинского района, а также в заседаниях комиссий администрации района;

3.1.4. создавать в своем составе временные комиссии, рабочие группы для подготовки и анализа предложений по отдельным вопросам.

3.2. Обсуждать вопросы бюджетной политики в рамках взаимоотношений предприятий, организаций и предпринимателей Минусинского района, и органов местного самоуправления.

3.3. Рассматривать и принимать решения, имеющие рекомендательный характер, по вопросам жизнеобеспечения и развития района.

3.4. Давать поручения членам Совета по подготовке различных вопросов, подлежащих рассмотрению на заседаниях Совета.

3.5. Приглашать для участия в заседаниях Совета специалистов органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, и иных органов, заинтересованных организаций и предприятий с целью дальнейшей подготовки заключений по различным направлениям деятельности Совета.

4. СОСТАВ СОВЕТА, ПОРЯДОК ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ

4.1. Совет создается по инициативе главы Минусинского района.

4.2. Глава Минусинского района принимает участие в заседаниях Совета с правом совещательного голоса.

4.3. Совет формируется из руководителей предприятий, организаций любых форм собственности, предпринимателей, заинтересованных в совместном достижении целей и решении поставленных задач.

4.4. Члены Совета избираются на общем собрании представителей предприятий, организаций и предпринимателей Минусинского района простым большинством голосов от присутствующих на собрании.

4.5. Лица, избранные в состав Совета, могут переизбираться неограниченное число раз. По решению Общего собрания или по заявлению члена Совета о выходе из состава Совета, полномочия любого члена (всех членов) Совета могут быть прекращены досрочно.

4.6. Члены Совета принимают личное участие в работе заседаний Совета.

4.7. Совет возглавляет Председатель, который избирается из числа членов Совета большинством голосов от общего числа членов Совета, присутствующих на заседании Совета.

4.8. Заместитель Председателя Совета избирается из числа членов Совета большинством голосов от общего числа членов Совета, присутствующих на заседании Совета.

4.9. Секретарем Совета может быть назначено лицо, не являющееся членом Совета. Назначение осуществляет Председатель Совета на заседании Совета.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СОВЕТА

5.1. Председатель Совета:

5.1.1. организует работу Совета, создавая условия для свободного выражения мнений членами Совета и открытого обсуждения вопросов повестки дня;

5.1.2. созывает заседания Совета, утверждает повестку заседаний;

5.1.3. осуществляет контроль за реализацией плана работы Совета;

5.1.4. организует ведение и подписывает протоколы заседаний Совета;

5.1.5. обеспечивает выработку оптимальных решений по вопросам повестки дня заседаний Совета;

5.1.6. обеспечивает взаимодействие Совета с иными организациями и должностными лицами.

5.2. В случае отсутствия Председателя Совета все его функции, в том числе с правом подписи протокола, осуществляет заместитель Председателя Совета.

5.3. Секретарь Совета осуществляет организационную и техническую работу по подготовке заседаний Совета, ведет документооборот Совета, осуществляет контроль за работой Совета, за исполнением поручений Председателя Совета, в том числе, обеспечивает своевременное предоставление членам Совета информации, необходимой для проведения заседаний Совета.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ СОВЕТА

6.1. Член Совета имеет право:

- 6.1.1. вносить письменные предложения по формированию плана работы Совета;
 - 6.1.2. в установленном порядке вносить вопросы в повестку дня заседаний Совета;
 - 6.1.3. предлагать созыв заседания Совета;
 - 6.1.4. запрашивать у Председателя Совета информацию (документов и материалов) о деятельности Совета;
 - 6.1.5. знакомиться с протоколами заседаний Совета и получать их копии;
 - 6.1.6. требовать внесения в протокол заседания Совета своего особого мнения по вопросам повестки дня и принимаемым решениям.
- 6.2. Член Совета обязан:
- 6.2.1. во всех своих решениях действовать в интересах социально-экономического развития Минусинского района, исходя из принципов разумности и добросовестности. Это означает, что член Совета должен:
 - 6.2.2. принимать участие в заседаниях Совета;
 - 6.2.3. предлагать вопросы к внесению в повестку дня заседания Совета;
 - 6.2.4. в разумный срок уведомлять секретаря Совета о невозможности участвовать в заседании Совета;
 - 6.2.5. в установленные сроки исполнять решения, поручения, принятые Советом.

7. ПОРЯДОК СОЗЫВА ЗАСЕДАНИЯ СОВЕТА

- 7.1. Заседание Совета созывается Главой Минусинского района по мере необходимости.
- 7.2. Заседание Совета может быть созвано по инициативе Председателя Совета, а также по предложению членов Совета.
- 7.3. Кворум для проведения заседания составляет не менее половины от числа избранных членов Совета.
- 7.4. Председателем и членами Совета на заседание могут быть приглашены лица, не являющиеся членами Совета.

8. ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ СОВЕТА

- 8.1. На заседании Совета секретарем ведется протокол заседания. В случае отсутствия секретаря по поручению председательствующего на заседании, функции секретаря могут быть возложены на одного из членов Совета.
- 8.2. Протокол заседания Совета составляется не позднее 3 (трех) дней после его проведения.
- 8.3. Протокол заседания Совета подписывается председательствующим и секретарем.
- 8.4. Протоколы заседания Совета хранятся у секретаря.

9. КОНТРОЛЬ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ РЕШЕНИЙ СОВЕТА

- 9.1. Секретарь обеспечивает доведение принятых Советом решений и поручений до сведения исполнителей, а также организует сбор и анализ информации о ходе выполнения принятых Советом решений, с последующим докладом Председателю Совета.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 10.1. Совет ежегодно подготавливает и размещает на официальном сайте администрации Минусинского района доклад о проделанной работе.